

1. SAISIR UNE FORMULE DE CALCUL

- Pointer la cellule qui doit recevoir le résultat et taper : =
 - Pointer la 1^{ère} cellule utilisée dans la formule
 - Saisir l'opérateur de la formule (+ - / *)
 - Pointer la 2^e cellule utilisée dans la formule
 - Taper le 2^e opérateur si la formule se poursuit, etc.
 - **[Entrée]** lorsque la formule est terminée
- => Le résultat est affiché dans la cellule et la formule est affichée dans la barre des formules :

	A	B	C
1	Quantité	Prix unitaire	Total
2	10	5,20 €	52,00 €
3	20	12,30 €	
4	15	42,00 €	
5			

Remarques :

- Les parenthèses introduisent des priorités.

Formules $(E2+H3) / (B12*D8)$
 Ordre des calculs 2 3 1

- Si aucune priorité n'est indiquée, l'ordre des calculs est le suivant :
 1 - division ; 2 - multiplication ; 3 - addition ; 4 - soustraction

2. MODIFIER UNE FORMULE DE CALCUL

- Cliquer dans la barre des formules ou **[F2]**
- Réaliser la modification désirée

	A	B	C
1	Quantité	Prix unitaire	Total
2	10	5,20 €	52,00 €
3	20	12,30 €	
4	15	42,00 €	
5			

3. RECOPIER UNE FORMULE DE CALCUL

- Pointer la cellule à recopier
- Cliquer-glisser le bouton de recopie sur la dernière cellule de la zone destination

Attention : lors de la recopie, les références relatives sont incrémentées. Pour les bloquer, transformez-les en références absolues (Voir Fiche-outil n° 21)

	A	B	C
1	Quantité	Prix unitaire	Total
2	10	5,20 €	52,00 €
3	20	12,30 €	246,00 €
4	15	42,00 €	630,00 €
5			

4. AFFICHER LES FORMULES

- Cliquer l'onglet : **Formules**
- Cliquer l'outil Afficher les formules
- Cliquer l'outil Afficher les formules pour revenir à un affichage normal