

## 1. SAISIR UNE FORMULE DE CALCUL

- Pointer la cellule qui doit recevoir le résultat et taper : =
- Pointer la 1<sup>ère</sup> cellule utilisée dans la formule
- Saisir l'opérateur de la formule (+ - / \*)
- Pointer la 2<sup>e</sup> cellule utilisée dans la formule
- Taper le 2<sup>e</sup> opérateur si la formule se poursuit, etc.
- **[Entrée]** lorsque la formule est terminée  
 => Le résultat est affiché dans la cellule et la formule est affichée dans la barre des formules :

	A	B	C
1	Quantité	Prix unitaire	Total
2	10	5,20 €	52,00 €
3	20	12,30 €	
4	15	42,00 €	
5			

### Remarques :

- Les parenthèses introduisent des priorités.

Formules	$(E2+H3)$	$/$	$(B12*D8)$
Ordre des calculs	2	3	1

- Si aucune priorité n'est indiquée, l'ordre des calculs est le suivant :  
 1 - division ; 2 - multiplication ; 3 - addition ; 4 - soustraction

## 2. MODIFIER UNE FORMULE DE CALCUL

- Cliquer dans la barre des formules ou **[F2]**
- Réaliser la modification désirée

	A	B	C
1	Quantité	Prix unitaire	Total
2	10	5,20 €	52,00 €
3	20	12,30 €	
4	15	42,00 €	
5			

## 3. RECOPIER UNE FORMULE DE CALCUL

- Pointer la cellule à recopier
- Cliquer-glisser le bouton de recopie sur la dernière cellule de la zone destination

**Attention :** lors de la recopie, les références relatives sont incrémentées. Pour les bloquer, transformez-les en références absolues (Voir Fiche-outil n° 21)

	A	B	C
1	Quantité	Prix unitaire	Total
2	10	5,20 €	52,00 €
3	20	12,30 €	246,00 €
4	15	42,00 €	630,00 €
5			

## 4. AFFICHER LES FORMULES

- Cliquer l'onglet : **Formules**
- Cliquer l'outil pour revenir à un affichage normal