

## 1. TEXTE

- Saisir le texte :  
Exemple : ASCOM

Champ	RS frs
Alias	
Table	Fournisseurs
Tri	croissant
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonction	
Critère	'ASCOM'

## 2. NOMBRE

- Saisir le nombre sans espace  
Exemple : >150 avec ou sans opérateur de comparaison

Champ	PU
Alias	
Table	Articles
Tri	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonction	
Critère	> 150

## 3. DATE

- Saisir la donnée en respectant les formats  
Exemple : >=01-01-2002 ou >01/01/02

## 4. CONDITION OU

- Saisir le critère de comparaison **Ou** entre les deux critères :  
CA métal>20000 ou CA bois>50000  
Ou
- Saisir les différents critères sur les lignes Ou

Champ	RS frs
Alias	
Table	Fournisseurs
Tri	croissant
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonction	
Critère	'ASCOM'
Ou	Dupont SA
Ou	

## 5. CONDITION ET

- Saisir dans chaque champ le critère voulu ou saisir dans un même champ les deux critères en les séparant par Et (voir également intervalle)  
Exemple : >150 et <200

Champ	PU
Alias	
Table	Articles
Tri	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonction	
Critère	> 150 et <200

## 6. INTERVALLE

- Utiliser le critère Et : âge>18 et âge<60

## 7. CHAMP VIDE

- Utiliser l'opérateur Vide : **EST VIDE**

Champ	Désignation
Alias	
Table	Articles
Tri	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonction	
Critère	EST VIDE

## 8. CHAMP PLEIN

- Utiliser l'opérateur : **EST PAS VIDE**

Champ	Désignation
Alias	
Table	Articles
Tri	
Visible	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonction	
Critère	EST PAS VIDE