

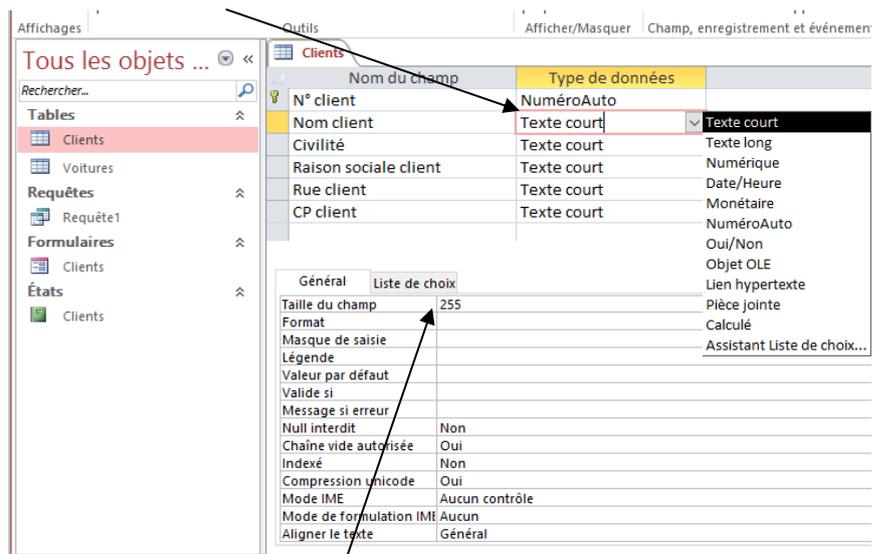
1. CREER UNE TABLE

- Créer ou ouvrir une base de données
- Cliquer l'onglet : **Créer**
- Cliquer l'outil : **Création de table**



■ Saisir le nom et le type du champ

- Zone : **Nom du champ** : saisir le nom du champ (64 caractères maxi, espace inclus).
- [Tab], [->] ou [Entrée] pour aller à la colonne suivante
- Zone : **Type de données** : cliquer le bouton déroulant puis le type de champ désiré



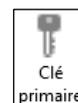
■ Saisir la taille des champs de type texte

- Cliquer dans la zone : **Taille du champ** dans la zone des propriétés et saisir la taille du champ (255 caractères maxi)
- Recommencer pour chaque champ de type texte

■ Indiquer la clé primaire

□ Créer une clé primaire sur un champ

- Cliquer le champ qui servira de clé primaire
- Cliquer l'outil : **Clé primaire**



□ Créer une clé primaire sur plusieurs champs

- Cliquer les champs qui doivent servir de clé primaire en appuyant sur [Ctrl]
- Cliquer l'outil : **Clé primaire**

Types de champs	
Texte court :	Limité à 255 caractères
Texte long :	Limité à 64 000 caractères
Numérique :	Nombre
Date/Heure :	Dates ou heures
Monétaire :	Valeurs monétaires avec symbole
NuméroAuto :	Incrément automatique à chaque saisie
Oui/Non :	Type logique : Oui/non ; 0/1
Objet OLE :	Image, photo, graphique inférieur à 1 Go
Lien hypertexte :	Adresse Web ou nom de fichier
Pièce jointe :	Fichier joint
Calculé :	Champ calculé avec formule de calcul
Assistant liste de choix... :	Crée des menus déroulants

Type de données

Texte court

Texte court

Texte long

Numérique

Date/Heure

Monétaire

NuméroAuto

Oui/Non

Objet OLE

Lien hypertexte

Pièce jointe

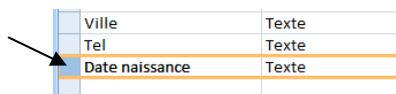
Calculé

Assistant Liste de choix..

2. MODIFIER LA STRUCTURE DE LA TABLE

■ Supprimer un champ

- Cliquer le bouton de sélection du champ - [Suppr]
- Cliquer : **Oui**



Ville	Texte
Tel	Texte
Date naissance	Texte

■ Insérer un champ

- Cliquer la 1^{re} ligne vierge au bas de la structure
- Saisir le nom du champ
- Paramétrer les propriétés du champ

■ Renommer un champ

- Cliquer le nom du champ à modifier
- Modifier le nom du champ
- Paramétrer les propriétés du champ

■ Déplacer un champ

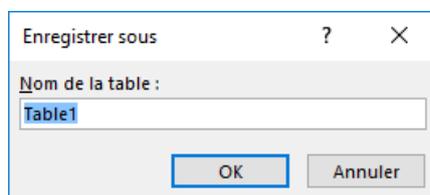
- Cliquer le bouton de sélection du champ à déplacer
- Cliquer-glisser le champ vers le haut ou vers le bas



Nom du champ	Type de d
Nom client	Texte court
Civilité	Texte court
Raison sociale client	Texte court
Rue client	Texte court
CP client	Texte court

3. SAUVEGARDER UNE TABLE

- Cliquer l'outil 
- Saisir le nom de la table



Enregistrer sous ? X

Nom de la table :

Table1

OK Annuler

- Cliquer : **OK** ou [Entrée]