

	Ciel – Gestion Commerciale		3h
	Séquence 10 Chaîne de ventes		

Travail à faire

- Créez et imprimez au format pdf les documents commerciaux relatifs aux ventes suivantes :
(Chaque document sera sauvegardé au format PDF dans le dossier Ciel-erbioline-GC).

Factures France

04/11 Reçu une commande ferme du client **Orchis SA** accompagnée de son règlement pour les articles suivants. Il y a lieu d'ajouter des frais de transport forfaitaire de 20 € (Reference FT).

• Enregistrez la commande (GC-18), • Éditez le bon de livraison (GC-18), • Éditez la facture (GC-18).	Référence	Désignation	Quantité
	PA-GEN	Parfum Genièvre noir	10
	PA-CAM	Parfum Camélia	10
	CR-GEN	Crème Genièvre noir	10
	CR-CAM	Crème Camélia	10
	SA-GEN	Savon Genièvre noir	10
	SA-CAM	Savon Camélia	10
	BR-T1	Brosse T1	10

4/12 Le client **Orchis** nous règle par virement en banque la facture du 4/11.

- Enregistrez le règlement du client (GC-24)

06/11 Le client particulier **Godard Louise** a acheté directement en magasin les articles suivants :

• Créez le bon de commande (GC-18), • Créez le bon de livraison (GC-18), • Éditez la facture (GC-18). • Enregistrez l'encaissement par chèque bancaire (GC-24).	Référence	Désignation	Quantité
	PA-GEN	Parfum Genièvre noir	1
	CR-GEN	Crème Genièvre noir	1
	SA-GEN	Savon Genièvre noir	1

20/11 Le client **Séphori** passe la commande suivante, il paye ce jour un acompte de 30 % du montant de la commande par banque (700 €). (Ajouter des frais de transport forfaitaire de 20 €).

• Enregistrez et éditez la commande (GC-18), • Éditez le bon de livraison (GC-18), • Éditez la facture d'acompte et son règlement par chèque (GC-18).	Référence	Désignation	Quantité
	PA-CAM	Parfum Camélia	20
	PA-CED	Parfum Cédrat	20
	PA-GEN	Parfum Genièvre noir	20

22/11 Le client **Séphori** nous règle par virement à la banque le solde (70 %) de la facture du 20/11.

- Créez la facture de solde (GC-18)
- Enregistrez le règlement du client (GC-24)

29/11 Reçu la commande suivante du magasin **Nacibé** accompagnée de son règlement.

• Enregistrez la commande en ajoutant des frais de transport forfaitaire de 20 €. (GC-18), • Éditez le bon de livraison (GC-18), • Éditez la facture (GC-18), • Enregistrer le règlement par banque (GC-24).	Référence	Désignation	Quantité
	RL-C1	Rouge à lèvres C1	10
	RL-C2	Rouge à lèvres C2	10

5/12 Le chèque de 153,60 €, du 29/11 de la société **Nacibé** est revenu impayé de la banque.

- **Vous devez éditer une facture des frais de rejet de 40 € (Référence : FR) qui sera envoyée à la société Nacibé (GC-18)**
- **Activez l'écriture d'encaissement du 29/11 et passez une écriture d'annulation du règlement (GC-24)**

8/12 Vous recevez un virement de la société **Nacibé** en règlement de la facture du 29/11 et de la facture de frais du 5/12.

- **Constatez l'encaissement de la facture de frais et de la facture du 29/12 (GC-24)**
- **À la suite de cet incident les conditions de paiement de Nacibé passent de Virement 30 jours fin de mois à paiement comptant (GC-13)**

Facture intracommunautaire

10/11 Reçu une commande pour la société **Pedrini SA** (par l'intermédiaire de *Bredan Lucie, notre commercial Europe*) qui est située à Berlin. Cette commande est destinée à découvrir nos gammes de produits. Camille Berthod vous demande d'appliquer le tarif revendeur et d'accorder une remise supplémentaire de 10 % sur chaque article.

	Référence	Désignation	Quantité
• Créer le bon de commande (GC-17), • Editez le bon de livraison (GC-17), • Éditez la facture (GC-17) • Enregistrer le règlement par virement à la banque ce même jour (GC-24).	PA-CAM	Parfum Camélia	5
	PA-CED	Parfum Cédrat	5
	PA-GEN	Parfum Genièvre noir	5

2/12 Demande de devis de la société **Chinel** pour un évènementiel à Milan qui aura lieu le 18/12, à l'occasion de la présentation d'une nouvelle collection de montres. La prestation consistera à créer des ambiances olfactives adaptées à différentes collections de montres. Après discussion avec les responsables techniques, Madame Berthod propose un devis sur la base de 2 000 € par ambiance, (il y en aura 5).

- **Créer le devis (GC-18).**

Chinel Milan (Société)	Entête	Représentant	Bredan Lucie
		Famille	Particulier
		Paiement	Virement
		Relevé de compte	Activé
	Adresse et Contacts	Adresse	234 Call Prince Eugène – MI456 MILAN - Italie
		Mèl	Contact@chanel.com
	Complément	Mode TVA	CEE
		Compte	411007 Chinel
	Contacts	Contact	Chiara Fonsini

3/12 Le devis est accepté par la société **Chinel**.

- **Enregistrez la commande (GC-18),**

19/12 L'évènement chinel a eu lieu hier et tout s'est bien passé.

- **Éditez la facture (GC-18)**

21/12 Réception du règlement de la société **Chinel** par virement bancaire

- **Enregistrez le règlement bancaire (GC-24).**