

1. INSERER DES RUBRIQUES DANS UN BULLETIN (HEURE SUPPLEMENTAIRE, PRIME, ETC.)

Il est possible de personnaliser un bulletin de salaire pour un mois considéré en y ajoutant des éléments périodique ou factuels : heures supplémentaires, primes, acompte, remboursement de frais professionnels... Ces éléments qui sont ajoutés un mois donné, sont parfois à supprimer le mois suivant s'ils sont factuels.

Dans le cadre de cette fiche nous allons insérer la Prime de vacances dont le code est R121.

- Cliquer le menu : **Gestion des bulletins** puis **Bulletins de paie...**

Ou :

- Cliquer l'outil : **Bulletins** de la barre d'outils.



- Sélectionner éventuellement le mois de paie à afficher.

⇒ Les bulletins sont affichés à l'écran :

Code Salarié	Nom du salarié	Prénom du salarié	Période	Date de début	Date de fin	Nb Heures
1 S002	LEROY	Suzy	Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00
2 S004	TAVERNER	Christophe	Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00
3 S003	VERANT	Sandrine	Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00
4 S005	bontemps		Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00

- Double-cliquer le bulletin à traiter.

Ou :

- Cliquer-droit le bulletin à traiter - **Modifier**.

Code	Libellé	Base	Tx Sal.	Mt. Sal.	Base Pat.	Tx. Pat.	Mt Pat.
	SALAIRE DE BASE	151.67	25.054	3800.00			
R002	Heures supplémentaires à 125 %			31.318			
R120	Prime exceptionnelle	300.00		300.00	300.00		
RSFIL	SMIC de référence	1466.65		1466.65	1466.65		

- Activer l'onglet : **Lignes** du bulletin.

- Cliquer la ligne au-dessus de laquelle insérer une nouvelle variable puis cliquer le bouton : **Insérer**.

Code	Libellé	Base	Tx Sal.	Mt. Sal.	Base Pat.	Tx. Pat.	Mt Pat.
	SALAIRE DE BASE	151.67	25.054	3800.00			
R002	Heures supplémentaires à 125 %			31.318			
R120	Prime exceptionnelle	300.00		300.00	300.00		
RSFIL	SMIC de référence	1466.65		1466.65	1466.65		
RMFIL	Rémunération brute (Red FILLON)	4100.00		4100.00	4100.00		
RMFILM	Rémunération mensuelle (Red FILLON)	4100.00		4100.00	4100.00		
RCOEFFIL	Calcul coefficient Fillon	28.02		28.02	28.02		
RCFIL	Réduction Fillon (intermédiaire)	4100.00	-0.200	-818.77	4100.00		
RCFIL1	Coef Réduc Fillon	-199.71		-199.71	-199.71		
	SALAIRE BRUT	151.67	27.032	4100.00			

- Cliquer le bouton : **Parcourir**.

Bulletin de LEROY Suzy [Septembre (1)]

Du 01/09/2017 Mensuel Plafond : 3269.00 Hrs normales : Calculé : OUI
 Au 30/09/2017 Fiche Salarie Brut : 4100.00 Hrs travaillées : 151.67 Edité : NON
 Net imposable : 3349.51 Hrs travaillées : 151.67 Validé : NON
 Net à payer : 3169.45

Lignes Variables Congés Repos USS CICE Heures non exos Heures exos Analytique Cumuls

Insérer Ins. multi... Supprimer Haut Bas Rétablir Ins. CP Options Profil

Code	Libellé	Base	Tx Sal.	Mt. Sal.	Base Pat.	Tx. Pat.	Mt Pat.
	SALAIRE DE BASE	151.67	25.054	3800.00			
R002	Heures supplémentaires à 125 %		31.318				
R120	Prime exceptionnelle	300.00		300.00	300.00		
RSFIL	SMIC de référence	1466.65		1466.65	1466.65		

- Sélectionner la rubrique à insérer : **R121** (ou une autre rubrique : Acompte, prime heure sup...).

Élément Bulletin

Modifier Tout afficher Recherche multi-critères... Rechercher... Trier la liste... Propriétés...

Type	Code	Libellé
R	R100	Prime d'ancienneté
R	R120	Prime exceptionnelle
R	R121	Prime de vacances
R	R600	Tickets restaurant
R	R602	Prime sur chiffre d'affaire
R	R603	Avantage en nature
R	R604	Remboursement frais pro.
R	R650	Rbt frais de transport collectif
R	R651	Indemnité kilométrique
R	R652	Prime de transport
R	R653	Indemnité kilométrique Vélo
R	R702	Absence pour congés payés

1 / 235 < >

Aide OK Annuler

- Cliquer le bouton : **OK** pour enregistrer la sélection, puis valider par [**Entrée**] pour que la ligne créée apparaisse et que le bulletin soit recalculé.
- Saisir, modifier le montant de la prime dans la colonne : **Base** et valider par [**Entrée**].

Bulletin de LEROY Suzy [Septembre (1)]

Du 01/09/2017 Mensuel Plafond : 3269.00 Hrs normales : Calculé : OUI
 Au 30/09/2017 Fiche Salarie Brut : 4500.00 Hrs travaillées : 151.67 Edité : NON
 Net imposable : 3679.47 Hrs travaillées : 151.67 Validé : NON
 Net à payer : 3488.01

Lignes Variables Congés Repos USS CICE Heures non exos Heures exos Analytique Cumuls

Insérer Ins. multi... Supprimer Haut Bas Rétablir Ins. CP Options Profil

Code	Libellé	Base	Tx Sal.	Mt. Sal.	Base Pat.	Tx. Pat.	Mt Pat.
	SALAIRE DE BASE	151.67	25.054	3800.00			
R002	Heures supplémentaires à 125 %		31.318				
R121	Prime de vacances	400.00		400.00	400.00		
R120	Prime exceptionnelle	300.00		300.00	300.00		
RSFIL	SMIC de référence	1466.65		1466.65	1466.65		
RMFIL	Rémunération brute (Red FILLON)	4500.00		4500.00	4500.00		
RMFILM	Rémunération mensuelle (Red FILLON)	4500.00		4500.00	4500.00		
RCOEFFIL	Calcul coefficient Fillon	28.02		28.02	28.02		
RCFIL	Réduction Fillon (intermédiaire)	4500.00	-0.224	-1005.75	4500.00		
RCFIL1	Coef Réduc Fillon	-223.47		-223.47	-223.47		
	SALAIRE BRUT	151.67	29.670	4500.00			
RCICENBHRS	Nombre d'heures CICE	151.67		151.67	151.67		
RCICESMIC	SMIC CICE	1466.65		1466.65	1466.65		
RCICEPLAF	Plafond d'éligibilité CICE	3666.63		3667.00	3666.63		
RCICEBRUT	Rémunération CICE	4500.00		4500.00	4500.00		
CCICEASSIE	Masse salariale CICE						
CCICEASSIA	Masse salariale CICE Annuelle						

1 / 60 < >

Calculer Dévalider Valider Aide OK Annuler

2. SUPPRIMER UNE RUBRIQUE D'UN BULLETIN

Il est possible de personnaliser un bulletin de salaire pour un mois considéré en y ajoutant des éléments exceptionnels ou factuels : heures supplémentaires, primes, acompte, remboursement de frais professionnels... Ces éléments qui sont ajoutés un mois donné, sont parfois à supprimer le mois suivant s'ils sont factuels. Dans le cadre de cette fiche nous allons supprimer la Prime de vacances dont le code est R121.

- Cliquer le menu : **Gestion des bulletins** puis **Bulletins de paie...**

Ou :

- Cliquer l'outil : **Bulletins** de la barre d'outils.



- Sélectionner éventuellement le mois de paie à afficher.

⇒ Les bulletins sont affichés à l'écran :

	Code Salarié	Nom du salarié	Prénom du salarié	Période	Date de début	Date de fin	Nb Heures
1	S002	LEROY	Suzy	Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00
2	S004	TAVERNER	Christophe	Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00
3	S003	VERANT	Sandrine	Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00
4	S005	bontemps		Septembre	01/09/2017	30/09/2017	0.00

- Double-cliquer le salaire à traiter.

Ou :

- Cliquer-droit le salaire à traiter - **Modifier**.

Code	Libellé	Base	Tx Sal.	Mt. Sal.	Base Pat.	Tx. Pat.	Mt Pat.
	SALAIRE DE BASE	151.67	25.054	3800.00			
B R002	Heures supplémentaires à 125 %		31.318				
B R121	Prime de vacances	400.00		400.00	400.00		
B R120	Prime exceptionnelle	300.00		300.00	300.00		
I RSFIL	SMIC de référence	1466.65		1466.65	1466.65		
I RMFIL	Rémunération brute (Red FILLON)	4500.00		4500.00	4500.00		
I RMFILM	Rémunération mensuelle (Red FILLON)	4500.00		4500.00	4500.00		
I RCOEFFIL	Calcul coefficient Fillon	28.02		28.02	28.02		

- Cliquer la ligne à supprimer puis cliquer le bouton : **Supprimer** en haut des lignes.

Code	Libellé	Base	Tx Sal.	Mt. Sal.	Base Pat.
	SALAIRE DE BASE	151.67	25.054	3800.00	
B R002	Heures supplémentaires à 125 %		31.318		
B R121	Prime de vacances	400.00		400.00	400.00
B R120	Prime exceptionnelle	300.00		300.00	300.00
I RSFIL	SMIC de référence	1466.65		1466.65	1466.65

- Cliquer : **Oui** pour confirmer la suppression.

⇒ La ligne est effacée.

- Cliquer le bouton : **OK** pour confirmer la suppression.

- Cliquer le bouton : **OK** pour sauvegarder les modifications.

Confirmation	
Etes-vous sûr de vouloir supprimer cette ligne ?	
<input type="button" value="Oui"/>	<input type="button" value="Non"/>