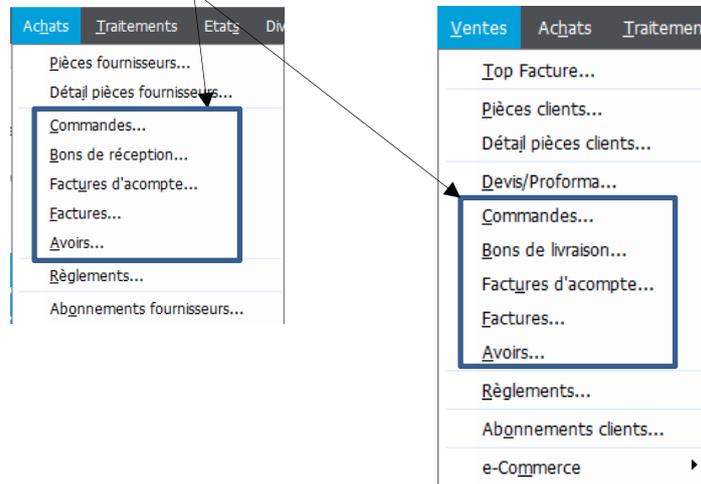


Attention

- La validation est irréversible. Vous devez impérativement contrôler les documents avant de les valider.
- Si la date de la pièce a changé, double-cliquer la facture pour l'ouvrir puis mettre à jour la date de la pièce, puis fermer la fenêtre par **OK**.

- Cliquer le menu : **Achats** ou **Ventes**.
- Sélectionner le type de document à valider.

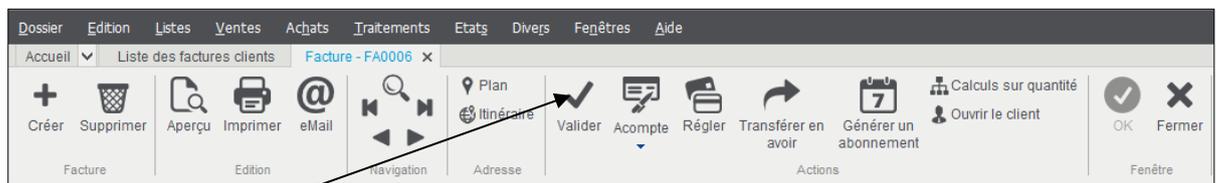


⇒ Les documents créés sont affichés dans une fenêtre :

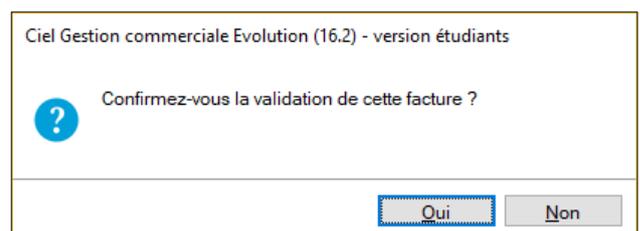
	N° pièce	Transmise	Validée	Soldée	Compta	Date Pièce	Client	Société	Total HT	Total TVA	Total TTC	Solde Dû
1	FA0001	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11/11/2017	003	Barnabé	230,85	48,17	289,02	
2	FA0002	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13/11/2017	005	Impérial	185,25	37,05	222,30	
3	FA0003	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13/11/2017	005	Impérial	64,13	12,83	76,96	
4	FA0004	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25/05/2018	002	Accord	330,75	66,15	396,90	396,90
5	FA0005	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28/05/2018	004	SGM	287,10	57,42	344,52	344,52
6	FA0006	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30/05/2018	002	Accord	436,50	87,30	523,80	523,80

La colonne **Validée** indique les documents qui sont validés et ceux qui ne le sont pas.

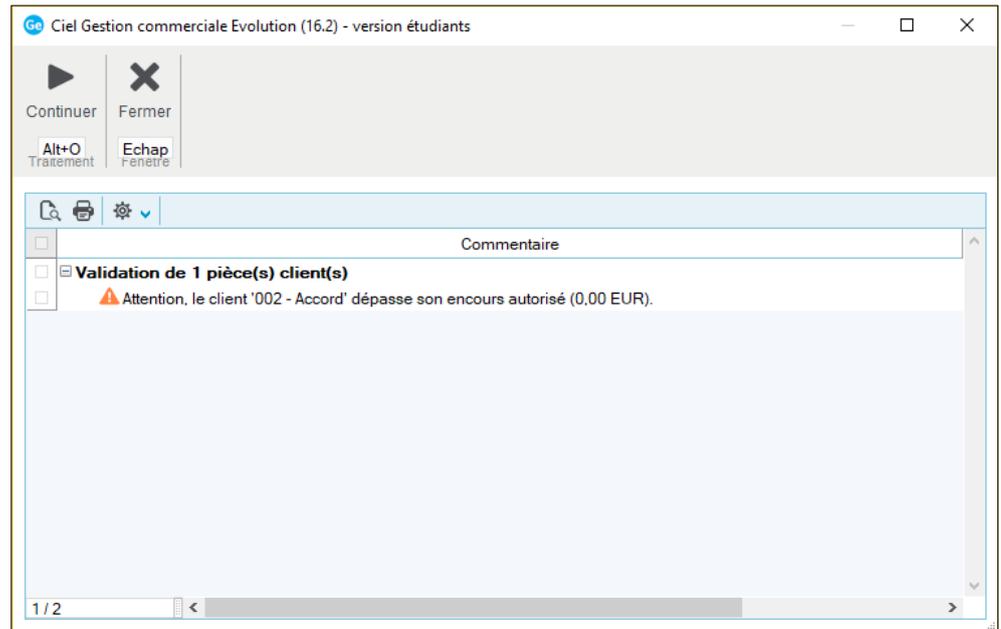
- Cliquer le document à valider puis cliquer l'outil : **Valider**.
- Ou :
- Double-cliquer le document à valider pour l'ouvrir.



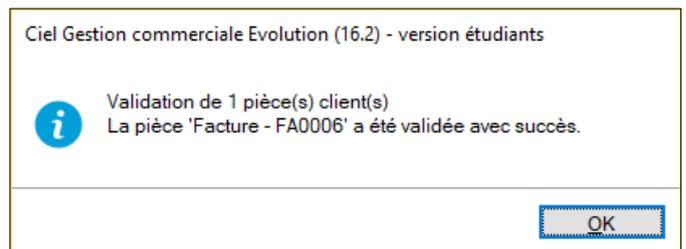
- Cliquer l'outil : **Valider**.



- Cliquer : **Oui** dans la fenêtre de confirmation.



- Cliquer : **Continuer** dans la fenêtre qui demande une confirmation de la validation.



- Cliquer : **OK** dans la fenêtre qui vous signale que la validation s'est bien passée.