|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Réflexion 4 - Choisir une formule de politesse adaptée | | |
| Durée : 10’ | Homme avec un remplissage uni | Source |

**Travail à faire**

Indiquez les formules de politesse adaptées aux destinataires.

| **N°** | **Formules de politesse** |
| --- | --- |
| 1 | Je t’embrasse |
| 2 | Je vous prie d'agréer, …, mes salutations distinguées. |
| 3 | Amicalement, |
| 4 | Veuillez agréer, …. , l'expression de mes cordiales salutations. |
| 5 | Cordialement, |
| 6 | Salut, |
| 7 | Je vous prie d’agréer,..., mes respectueuses salutations |

| **Destinataire** | **Formule de politesse**  **à utiliser (N°)** |
| --- | --- |
| Directeur |  |
| Supérieur hiérarchique |  |
| Ami |  |
| Clients |  |
| Collègue de travail |  |
| Fournisseur |  |
| Client fidèle |  |
| Famille |  |