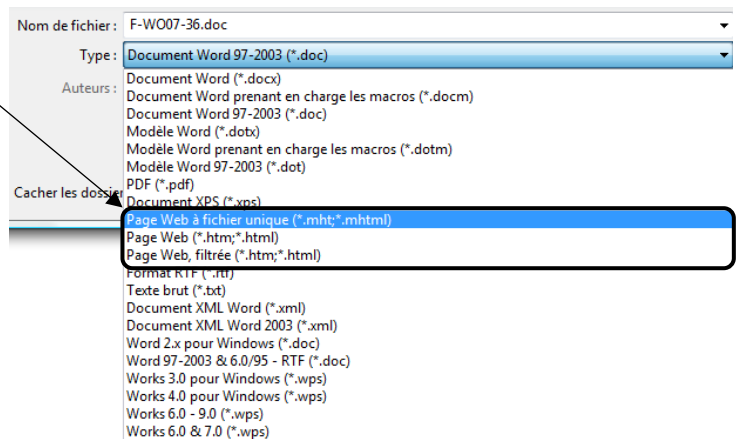


1. AFFICHER LE DOCUMENT AU FORMAT WEB

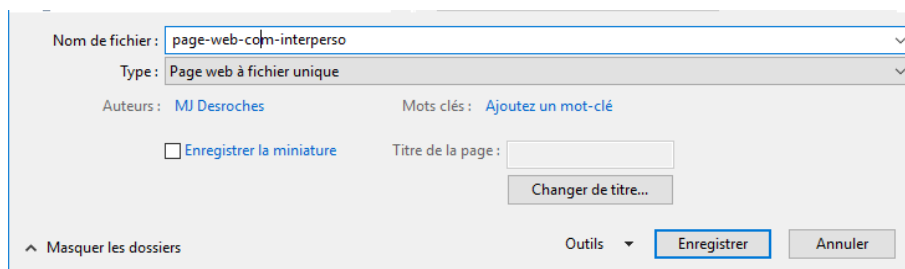
- Cliquer au bas de la page le mode Web

**2. ENREGISTRER UN DOCUMENT AU FORMAT HTML**

- Cliquer l'onglet : **Fichier - Enregistrer sous...**
- Sélectionner l'unité puis le dossier destination
- Sélectionner le type de fichier : **Page Web** ou **Page Web à fichier unique...**



- Saisir le nom du fichier (sans espace, sans capital et sans caractères accentué)
- Cliquer éventuellement le bouton : **Changer de titre** et saisir le nom qui apparaîtra dans la barre de titre du navigateur



- Cliquer le bouton : **Enregistrer**

3. CREER UN LIEN HYPERTEXTE

- Concevoir les documents à relier par des liens hypertextes et les enregistrer dans un même dossier
- Cliquer l'onglet : **Insérer**
- Cliquer l'outil : **Lien hypertexte**

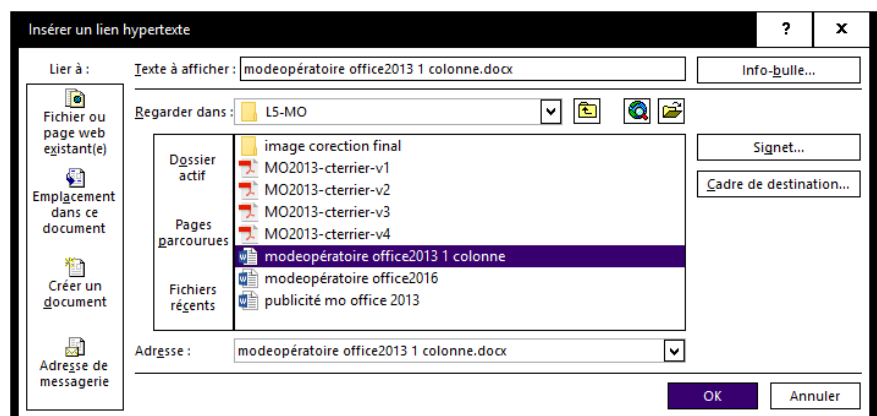


- Sélectionner le lieu où se trouve la page ou le fichier cibles du lien hypertexte puis sélectionner le fichier à activer à partir du fichier ouvert

Ou :

- Cliquer l'outil : **Naviguer sur le Web** pour accéder au réseau et ouvrir une page internet

- Cliquer : **OK**

**4. SUIVRE UN LIEN HYPERTEXTE**

- Cliquer le lien en appuyant sur [Ctrl]