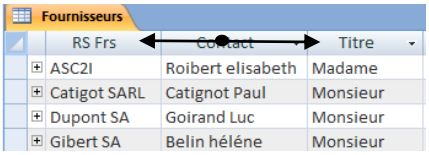
1. Deplacer un champ d'une feuille de donnees

- Cliquer le nom du champ (colonne) à déplacer
- Cliquer-glisser le champ à droite ou à gauche



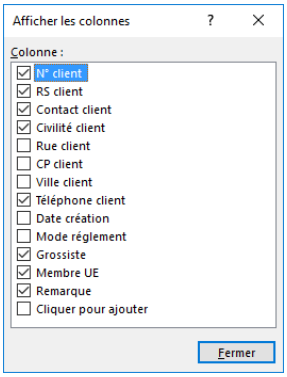
2. Masquer / Afficher des champs

Masquer des champs

- Sélectionner les champs à masquer
- Cliquer-droit la sélection - **Masquer les colonnes**

Afficher les champs

- Cliquer-droit le nom d'un champ - **Afficher les champs...**
- Activer la case des champs masqués
- Cliquer : **Fermer**



3. Figer / liberer une colonne

Figer des champs ou colonnes

- Sélectionner le ou les noms de champs à figer (Ils seront placés à gauche de la feuille)
- Cliquer/droit la sélection - **Figer les champs**

Libérer des champs ou colonnes

- Sélectionner les champs figés
- Cliquer/droit la sélection - **Libérer tous les champs**