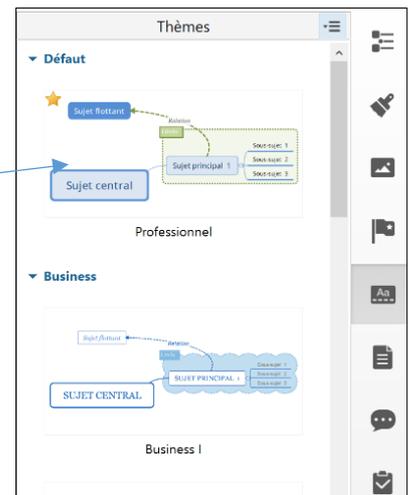


1. Appliquer un thème à la carte

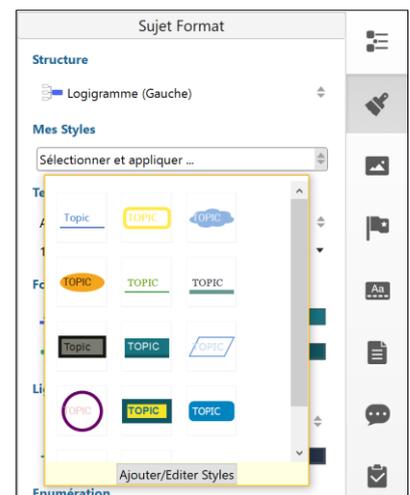
- Activez le volet des **Thèmes** à droite de l'écran en cliquant l'outil .
- ⇒ Les thèmes sont affichés à droite de l'écran :
- Double-cliquez le thème à appliquer à la carte.



2. Paramétrer les sujets

2.1. Appliquer un style prédéfini à un sujet

- Cliquez sur le sujet à traiter.
- Activez le volet **Sujet format** à droite de l'écran en cliquant l'outil .
- Cliquez le bouton déroulant de la zone **Mes Styles**
- ⇒ Les styles disponibles sont affichés.
- Cliquez le style à appliquer.



2.2. Personnaliser le sujet

- Sélectionnez le sujet à traiter.
- Activez le volet **Sujet format**  à droite de l'écran.
- Cliquez le bouton déroulant de la zone **Forme & Bordure**.
- Sélectionnez la forme et la couleur de fond à appliquer au sujet.
- Paramétrez l'épaisseur et la couleur des bordures.



2.3. Utiliser des images

• Insérer une image dans un sujet

- Cliquez-droit le sujet dans lequel insérer une image et sélectionnez **Insérer(I)** puis l'option **Image depuis le fichier...(F)**.
Ou :
- Cliquez le sujet dans lequel insérer une image et activez l'onglet **Insérer(I)** puis l'option **Image depuis le fichier...(F)**.
- Sélectionnez la source puis double-cliquez l'image à insérer.
- Cliquez sur le bouton **Ouvrir**.

• Redimensionner une image

- Cliquez-glissez une poignée de taille de l'image.

• Déplacer l'image

- Cliquez-glissez l'image à l'endroit souhaité.

• Supprimer une image

- Cliquer l'image puis utiliser la touche **[Suppr]**.



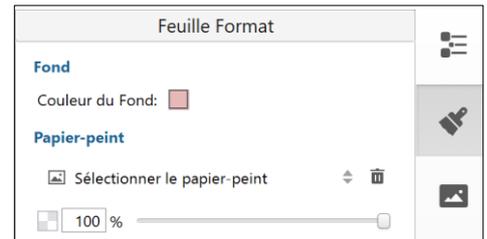
3. Paramétrer les bordures

- Sélectionnez le sujet à traiter.
- Activez le volet **Sujet format**  à droite de l'écran.
- Cliquez le bouton déroulant de la zone **Forme & Bordure**.
- Paramétrez l'épaisseur et la couleur des bordures dans la zone **Ligne**.



4. Paramétrer le fond de carte

- Cliquez le fond de la carte.
- Activez le volet **Sujet format**  à droite de l'écran.
- **Fond prédéfini**
 - Paramétrez la **couleur de fond**, ou sélectionnez un **papier-peint**.
 - Modifiez la transparence de l'arrière-plan à l'aide du curseur d'opacité.



- **Image personnelle**
 - Activez le menu de sélection des papiers-peints et cliquez au bas du volet l'option **Sélectionner une image locale...**
 - Sélectionnez la source puis l'image à insérer.

- **Supprimer le papier peint appliqué**

- Cliquez la corbeille  à droite de la sélection du papier-peint.

Dans les paramètres **Avancé** paramétrez la couleur des branches et un fuselage éventuel.

5. Mettre en forme le texte

- Sélectionnez le sujet à traiter.
- Activez le volet **Sujet format**  à droite de l'écran.
- Paramétrez la mise en forme du texte dans le volet droit.
- Sélectionnez l'alignement souhaité (gauche, centré droit).

