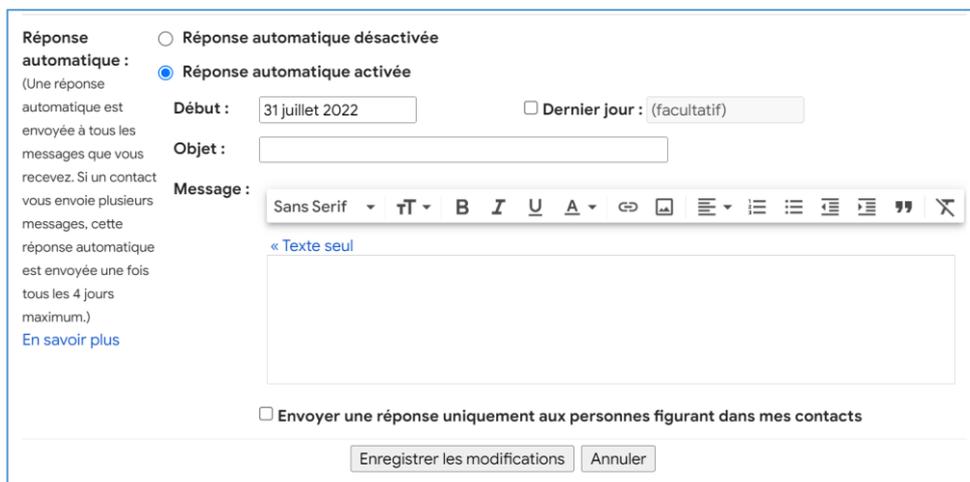


Il est possible de paramétrer l'envoi d'une réponse automatique à un message reçu pour signaler un évènement ou une absence par exemple.

1. Créer une réponse automatique

- Cliquez sur le bouton  **Paramètres**.
- Cliquez sur l'option **Voir tous les Paramètres**.
- Faites défiler le volet central vers le bas et activez la zone **Réponse automatique**.



Réponse automatique :
(Une réponse automatique est envoyée à tous les messages que vous recevez. Si un contact vous envoie plusieurs messages, cette réponse automatique est envoyée une fois tous les 4 jours maximum.)
[En savoir plus](#)

Réponse automatique désactivée
 Réponse automatique activée

Début :
 Dernier jour :

Objet :

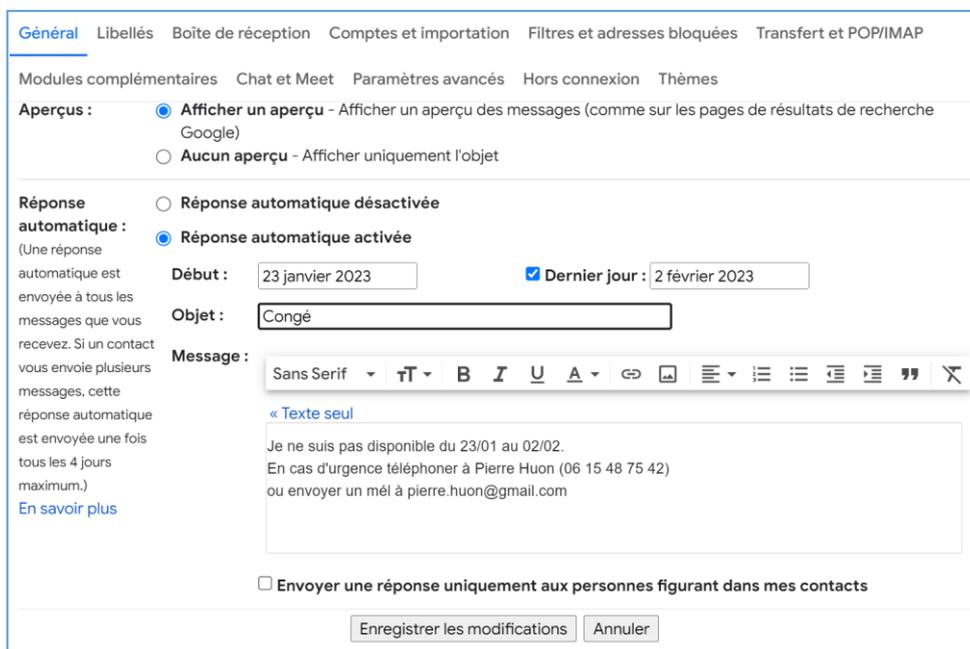
Message :

Sans Serif **B** *I* U A

« Texte seul

Envoyer une réponse uniquement aux personnes figurant dans mes contacts

- Activez l'option **Réponse automatique activée**.
- Paramétrez la date de début et de fin de l'envoi de la réponse automatique.
- Saisissez l'objet et le texte du messages envoyé.
- Activez éventuellement la case limitant l'envoi aux personnes qui font partie des contacts.



[Général](#) [Libellés](#) [Boîte de réception](#) [Comptes et importation](#) [Filtres et adresses bloquées](#) [Transfert et POP/IMAP](#)

Modules complémentaires [Chat et Meet](#) [Paramètres avancés](#) [Hors connexion](#) [Thèmes](#)

Aperçus :
 Afficher un aperçu - Afficher un aperçu des messages (comme sur les pages de résultats de recherche Google)
 Aucun aperçu - Afficher uniquement l'objet

Réponse automatique :
(Une réponse automatique est envoyée à tous les messages que vous recevez. Si un contact vous envoie plusieurs messages, cette réponse automatique est envoyée une fois tous les 4 jours maximum.)
[En savoir plus](#)

Réponse automatique désactivée
 Réponse automatique activée

Début :
 Dernier jour :

Objet :

Message :

Sans Serif **B** *I* U A

« Texte seul

Je ne suis pas disponible du 23/01 au 02/02.
En cas d'urgence téléphoner à Pierre Huon (06 15 48 75 42)
ou envoyer un mél à pierre.huon@gmail.com

Envoyer une réponse uniquement aux personnes figurant dans mes contacts

- Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications**.

2. Désactiver la réponse automatique

- Cliquez sur le bouton  **Paramètres**.
- Cliquez sur l'option **Voir tous les Paramètres**.
- Activez la zone **Réponse automatique** au bas de la fenêtre.
- Activez l'option **Réponse automatique désactivée**.
- Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications**.