|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Chapitre 4. L’amélioration de l’organisation du travail administratifBilan de compétences | | | |
| **Compétences** | **Non**  **acquis** | **Partiellement**  **acquis** | **Acquis** |
| Je sais définir l’amélioration continue |  |  |  |
| Je sais définir la conduite du changement |  |  |  |
| Je sais mettre en œuvre une démarche de résolution de problème |  |  |  |
| Je sais analyser des données quantitatives de production |  |  |  |
| Je sais créer un logigramme |  |  |  |
| Je sais identifier les circuits de documents |  |  |  |
| Je sais étudier les traitements d’informations |  |  |  |
| Je sais créer un diagramme Ishikawa |  |  |  |
| Je sais ce qu’est un diagramme Pareto |  |  |  |
| Je sais étudier la répartition des tâches |  |  |  |
| Je sais améliorer la répartition des tâches |  |  |  |
| Je sais représenter les circuits des documents (schéma post document) |  |  |  |