

C. Créer et mettre en forme un graphique

1. Créer un graphique

● Sélectionner les données à utiliser

- Sélectionnez les séries y compris les titres de colonnes et de lignes (sélectionnez des zones discontinues en appuyant sur la touche [Ctrl])

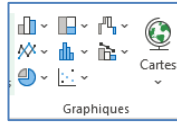
● Tracer le graphique

- Cliquez sur l'outil **Graphiques recommandés**.
- Sélectionnez une représentation - **OK**.

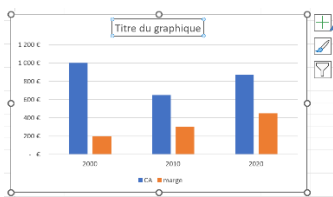


Ou :

- Activez l'onglet **Insertion**.
- Sélectionnez un type de graphe puis la présentation souhaitée.



⇒ Le graphique se superpose à la feuille, 2 nouveaux onglets sont ajoutés et 3 boutons de personnalisation sont affichés à droite du graphique.



2. Modifier un graphique

● Disposition rapide

- Activez l'onglet **Création du graphique** puis l'outil **Disposition rapide**.
- Sélectionnez une disposition.



● Mise en forme rapide

- Activez l'onglet **Création du graphique** puis sélectionnez un style de graphique au-dessous.



● Type de graphique

- Activez l'onglet **Création de graphique** puis l'outil **Modifier le type de graphique**.
- Sélectionnez le type de graphique à tracer – **OK**



● Ajouter/Supprimer une série de données

Ajouter une série de données

- Activez l'onglet **Création de graphique** puis l'outil **Sélectionner les données**.
- Cliquez sur le bouton **Ajouter**.
- Zone **Nom de la série** : cliquez sur la cellule qui contient le titre de la série.
- Zone **Valeurs de la série** : sélectionnez dans le tableau les données numériques à ajouter au graphique (sans le titre).



Supprimer une série de données

- Cliquez sur la série à supprimer dans le graphique-[Suppr].

● Taille, position du graphique

- Cliquez-glissez une poignée de taille.
- Cliquez-glissez la bordure du graphique.

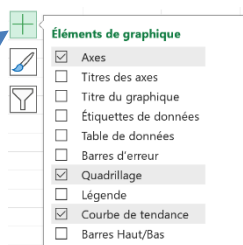
3. Titre, axes, légende, étiquettes...

● Ajouter un élément

- Cliquez sur le bouton **+** à droite du graphique.
- Activez l'élément à afficher.

● Paramétrer l'élément

- Double-cliquez sur l'élément à traiter.



- Paramétrez les options dans le volet droit.

● Effacer un élément

- Cliquez sur l'élément - [Suppr].

Ou :

- Cliquez sur le bouton **+** à droite du graphique et désactivez l'élément.

● Déplacer certains éléments

- Cliquez-glissez l'élément.

3. Moyenne mobile, droite de tendance

● Ajouter une courbe de tendance

- Cliquez-droit la série pour laquelle tracer une courbe de tendance – **Ajouter une courbe de tendance...**

Ou

- Cliquez sur la série à traiter.
- Activez l'onglet **Création graphique**.
- Cliquez sur l'outil **Ajouter un élément graphique** puis sur **Courbe de tendance** et sélectionnez une représentation.

● Prolonger ou modifier la courbe de tendance

- Cliquez-droit sur la courbe de tendance - **Format de la courbe de tendance...**
- Dans la zone prévision, du volet droit, saisissez le nombre de périodes voulues puis validez par [Entrée].

● Supprimer une courbe de tendance

- Cliquez sur la courbe de tendance - [Suppr].

4. Graphique image

- Copiez l'image à coller dans le graphique [Ctrl] + [C].
- Sélectionnez la série dans laquelle copier l'image.
- Collez l'image dans la série par [Ctrl] + [V].
- Cliquez-droit sur la série – **Mettre en forme une série de données**.

- Activez l'option **Remplissage** dans le volet gauche.
- Sélectionnez l'option **Étirer** ou **Empilé**



- Activez l'onglet **Création de graphique**.
- Cliquez sur la mise en forme désirée dans la zone : **Style de graphique**.

9. Graphique Sparkline

Un Sparkline est tracé à l'intérieur d'une cellule.

- Cliquez sur la cellule dans laquelle tracer le Sparkline.
- Activez l'onglet **Insertion**.
- Cliquez sur la représentation souhaitée.
- Sélectionnez les données à représenter
- Cliquez sur : **OK**
- Modifier la taille de la cellule (hauteur de ligne et largeur colonne pour agrandir le graphe).